

個人情報に関する基本方針

社会福祉法人喜寿福社会（以下、「法人」という）は、利用者等の個人情報を適切に取り扱うことは、重大な責務と考えます。

法人が保有するご利用者等の個人情報に関し適正かつ適切な取扱いに努力するとともに、広く社会からの信頼を得るために、自主的なルール及び体制を確立し、個人情報に関連する法令その他関係法令及び厚生労働省のガイドラインを遵守し、個人情報の保護を図ることをここに宣言します。

記

1. 個人情報の適切な取得、管理、利用、開示、委託

- ①個人情報の取得にあたり、利用目的を明示した上で、必要な範囲の情報を取得し、利用目的を通知または公表し、その範囲内で利用します。
- ②個人情報の取得・利用・第三者提供にあたり、本人の同意を得ることとします。
- ③法人が委託をする医療・介護関係事業者は、業務の委託に当たり、個人情報保護法と厚生労働省ガイドラインの趣旨を理解し、それに沿った対応を行う事業者を選定し、かつ個人情報に係る契約を締結した上で情報提供し、委託先への適切な監督をします。

2. 個人情報の利用目的

①利用者及び園児への介護、保育、障がいサービスの提供に必要な利用目的

(1)当法人の施設内部での利用目的

1. 当施設が利用者及び園児等に提供する介護、保育、障がいサービス
2. 介護保険事務
3. 介護、保育、障がいサービスの利用にかかる当施設の管理運営業務のうち次のもの
 - 入退所（園）等の管理
 - 会計、経理
 - 事故、緊急時等の報告
 - 当該利用者及び園児の介護、医療サービスの向上

(2)他の介護、医療事業者等への情報提供を伴う利用目的

1. 当施設が利用者及び園児等に提供する介護、保育、障がいサービスのうち
 - 利用者に居宅サービスを提供する他の居宅サービス事業者や居宅介護支援事業所との連携（サービス担当者会議）、照会への回答
 - その他の業務委託
 - 利用者及び園児の診察等に当り、外部の医師の意見・助言を求める場合
 - 家族への心身、行動等の状況説明
2. 介護保険事務のうち
 - 保険事務の委託（一部委託を含む）
 - 審査支払機関へのレセプトの提出
 - 審査支払機関または保険者からの照会への回答
3. 損害賠償保険等に係る保険会社等への相談または提出等

②上記以外の利用目的

(1)当施設内部での利用に係る利用目的

1.当施設管理運営業務のうち次のもの

- 介護、保育、障がいサービスや業務の維持・改善の基礎資料
- 当施設等において行われる学生等の実習への協力
- 当施設において行われる事例研究

(2)他の事業者等への情報提供に係る利用目的

1.当施設管理運営業務のうち

- 外部監査機関への情報提供

3. 個人情報の安全性確保の措置

①法人は、個人情報保護の取り組みを全役職員等に周知徹底させるために、個人情報に関する規則類を整備し、必要な教育を継続的に行います。

②個人情報への不正アクセス、個人情報の漏えい、滅失、又は毀損の予防及び是正のため、法人内において規則類を整備し、安全対策に努めます。

4. 個人情報の開示・訂正・更新・利用停止・削除、第三者提供の停止等への対応

法人は、本人が自己の個人情報について、開示・訂正・更新・利用停止・削除、第三者提供の停止等の申し出がある場合には、速やかに対応します。これらを希望される場合には、個人情報相談窓口（高齢部門 0466-84-1165 ・ 保育部門 0466-81-7300 ・ 障がい部門 0466-47-3056）までお問い合わせください。

5. 苦情の対応

法人は、個人情報取扱に関する苦情に対し、適切かつ迅速な対応に努めます。

平成28年2月1日

社会福祉法人喜寿福社会

理事長 田代喜宣

電話 0466-84-1180

FAX 0466-84-1168